

Absender:

*An das Kirchenmusikwerk z. Hd. Frau Wiebke Lenz
Rudolf-Breitscheid-Straße 32
17489 Greifswald
E-Mail: post@kirchenmusik-mv.de*

*Herrn KMD Jan Ernst
Am Dom 4
19055 Schwerin*

*Herrn KMD Eberhard Kienast
Lübsche Str. 29
23966 Wismar*

*Herrn Kantor Matthias Pech
Kosegartenweg 13
18439 Stralsund*

Beihilfe für kirchenmusikalische Arbeit / Vorankündigung / Abrechnung *zutreff. unterstreichen

Anlass: (Konzert, Notenbeschaffung, Instrumentenkauf (Orff, Positiv, Klavier)), möglichst genau beschreiben:

Einnahmen: Eintrittskarten

Kollekte

Programmverkauf

Öffentliche Zuschüsse beantragt (Stadt, Kreis, Land)?

Ausgaben: Solisten

Instrumentalisten

Reisekosten

Unterkunft

Verpflegung

Werbung

Sonstiges (was?)

Defizit:

Die Gemeinde bzw. die Kantorei beteiligt sich an der Tilgung des Defizits in folgender Höhe:

Die Beihilfe wird erbeten auf das Kantorei- bzw. Gemeindekonto

Nummer:

BLZ:

Bank:

Kontobezeichnung:

Ort, Datum

Unterschrift

Es können Zuschüsse bis max. 1/3 des Defizits beantragt werden bzw. bis höchstens 500,00 € im Jahr. Dieser Antrag ist **vor** dem Konzert als Ankündigung mit möglichst praxisnaher Kalkulation an die o.g. Adresse zu schicken, möglichst als E-Mail. **Nach** dem Konzert erfolgt die Abrechnung mit gleichem Formular.